

BAC PRO SN

SYSTEMES NUMÉRIQUES OPTION RISC
 (RÉSEAUX INFORMATIQUES ET
 SYSTÈMES COMMUNICANTS)
 PAR ALTERNANCE



LA MFR - CFA DE PONTONX-SUR-L'ADOUR

Association loi 1901 créée en 1954

La MFR de Pontonx-sur-l'Adour est un établissement d'enseignement professionnel par alternance sous contrat avec le Ministère de l'Agriculture. Elle est devenue CFA en 2019 pour pouvoir effectuer de l'apprentissage.

Elle fait partie de l'Union Nationale des Maisons Familiales Rurales qui regroupe aujourd'hui environ 450 établissements en France.

Ses caractéristiques principales :

- l'alternance : pédagogie qui permet d'allier école et milieux professionnels
- Association loi 1901 qui intègre les parents et professionnels dans la gestion de l'établissement

NOS FORMATIONS :

- 4ème-3ème de l'Enseignement Agricole
- BAC PRO SAPAT (Services aux personnes et aux territoires)
- BAC PRO MCV (Métiers du commerce et de la vente) option AGEC
- BAC PRO SN (Systèmes Numériques) option RISC
- BTS MCO (Management Commercial Opérationnel)
- BPJEPS LTP (Loisirs tous publics)
- BPJEPS EEDD (Education à l'Environnement vers un Développement Durable)
- Titre animateur en Gérontologie
- Titre Pro MUM (Management d'Unité Marchande)
- Titre Pro NTC (Négociateur Technico-Commercial)
- BACHELOR Chargé de Développement Marketing et Commercial opt Marketing Digital

PUBLIC VISÉ ET PRÉ-REQUIS

- Pour une entrée en seconde, il faut avoir effectué une 3ème
- Pour une entrée en première, il faut avoir suivi une classe de seconde générale, technologique ou être titulaire d'un diplôme de niveau V : BEP, BEPA, CAP
- La formation est accessible au statut apprentissage sur 1,2,3 ans. Le jeune est alors en contrat avec une entreprise et est donc salarié de celle-ci. La formation sera pour lui gratuite et il percevra une rémunération en fonction de son âge.



LA VIE À LA MFR

Lors de leur période de formation les élèves peuvent être internes, demi-pensionnaires ou externes. L'internat permet une vie de groupe, une dispersion moindre de la scolarité, un suivi plus individualisé et des activités d'ouvertures telles que débats, conférences, activités artistiques, etc...

L'internat est constitué par des chambres de 4 à 6, les repas sont pris au self-service de l'école. La semaine commence le lundi matin à 9 h et se termine le vendredi à 16h30, les autres jours les cours commencent à 8h30 et finissent à 17h30.

Les élèves disposent d'un foyer, et d'une salle informatique avec du matériel moderne et performant. Diverses activités d'ouverture sont proposées tout au long de l'année : Centre Culturel de Dax, projet technique de voyage, correspondance, visites d'études, etc...



LES OBJECTIFS DU BAC PRO SN



Le BAC PRO SN a deux objectifs principaux :

- Former à préparer et installer les équipements
- Mettre en service et réparer le système numérique (interconnectés, communicants et convergents)

MÉTHODE UTILISÉE : L'ALTERNANCE

La formation se déroule selon un rythme d'alternance de 15/15 (15 jours à l'école et 15 jours en entreprise ou 8/15 (8 jours à l'école et 15 jours en entreprise)).



L'apprentissage se déroule essentiellement dans le secteur de l'informatique, des nouvelles technologies ou de l'électronique.

MFR

LA MFR
accompagne
& forme



LA FAMILLE
motive & soutient



L'ENTREPRISE
transmet
& responsabilise



L'ALTERNANT
s'engage & évolue

“

*L'alternance, un métier,
votre avenir !*

LES ELEMENTS DU PROGRAMME

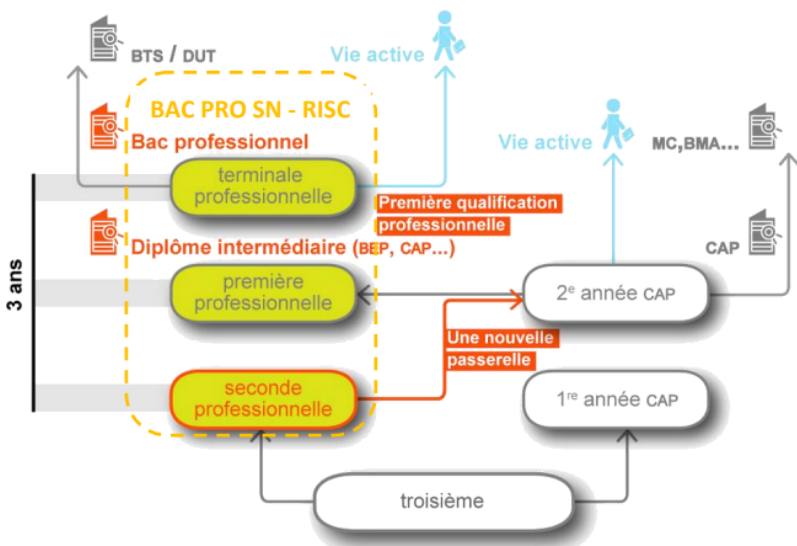


Une formation générale :

- Français
- Histoire/Géographie
- Education civique
- Economie - Gestion
- Mathématiques
- Langue vivante (Anglais)
- Sciences Physiques et chimiques
- E.P.S.
- Arts appliqués et cultures artistiques

Une formation professionnelle :

- Construction
- Systèmes de télécommunications et réseaux
- Systèmes électroniques industriels embarqués
- Gestion de l'information
- Transmission et transfert de l'information
- Unités centrales de traitement et périphériques
- Installation, mise en service et maintenance
- Qualité, Service, Environnement, Réglementation
- Communication, Relation, Clientèle, Ressources documentaires



FILIÈRES ET DÉBOUCHÉS



Le titulaire du diplôme BAC PRO SN est un technicien capable d'intervenir sous ordre sur les équipements et les installations exploités et organisés sous forme de système interconnectés, communicants et convergents, de technologie numérique, des secteurs grands publics, professionnels et industriels. Il/elle intervient sur le réseau d'énergie dans la limite de ses compétences et participe au service client en complémentarité des services commerciaux.

Le brevet d'études professionnelles SN aborde l'ensemble des compétences professionnelles permettant au technicien d'exercer les activités liées à la préparation, l'installation, la réalisation et la mise en service.

Le Bac Professionnel Système Numérique permet notamment d'être :

- Technicien(ne) conseil
- Technicien(ne) d'installation
- Technicien(ne) de mise en service



Le BAC PRO Systèmes Numériques a débuté en 2020, les résultats ne peuvent pas être quantifiés.

Types d'entreprises possibles :

- Artisans-commerçants
- PME et PMI - services techniques
- Petite distribution – stations techniques agréées
- Grande distribution – plates-formes de SAV – SAV intégré
- Monteurs – Installateurs
- Sociétés de service
- Entreprises industrielles
- Constructeurs – fabricants
- Services techniques des administrations et collectivités territoriales



CONTACTEZ-NOUS !

*Notre réussite,
c'est avant tout la
réussite des jeunes !*

Pour tout renseignement complémentaire

Le formateur référent

BAC PRO SN
05 58 57 20 42
mfr.pontonx@mfr.asso.fr

La direction

Alain DELMAS
05 58 57 20 42
mfr.pontonx@mfr.asso.fr

Le référent handicap

Sabine ANTUNES
06 89 72 37 08
sabine.antunes@mfr.asso.fr



PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- 1 Prendre rendez-vous à la MFR pour une explication détaillée de la formation, des modalités de stage, et une visite des locaux. Possibilité d'envisager un mini stage à partir de Février.
- 2 Remise d'un dossier de candidature et d'une fiche de pré-inscription.
- 3 Renvoyer le dossier de pré-inscription (fiche jointe) avec les pièces demandées.
- 4 Etude du dossier et confirmation écrite de l'admission

NOUS LOCALISER



MAJ le 18/01/2023



FORMATION EN
ALTERNANCE

INTERNAT, EXTERNAT
OU DEMI-PENSION

*De la 4^{ème}
aux études
supérieures*

ECOLE ASSOCIATIVE
À TAILLE HUMAINE

SOUS CONTRAT
AVEC L'ETAT

CFA
MFR

CULTIVONS LES RÉUSSITES
Pontonx-Sur-l'Adour



MFR de Pontonx-Sur-l'Adour

05 58 57 20 42 ▪ mfr.pontonx@mfr.asso.fr ▪ www.mfr-pontonx.com

FICHE DE PRE - INSCRIPTION

Formation Initiale par apprentissage

Prise en compte du handicap (critère 2 : indicateur 4.4)

Choix de formation : 2nd SN option RISC 1^{ère} SN option RISC

PHOTO

Interne Demi-pensionnaire Externe

Date : ___/___/___

Entretien du candidat : ___/___/___

INFORMATIONS GENERALES :

Nom : _____

Nom de Naissance _____ Prénom(s) : _____

Nationalité : _____ Pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

☎ : ___/___/___/___/___ Portable : ___/___/___/___/___

E-mail : _____

Date et lieu de naissance : _____ à _____

Autres informations : _____

INFORMATIONS PROFESSIONNELLES : FORMATION ENVISAGEE ET FINANCEMENT :

- CFA
- CPF
- Formation Région
- Professionnalisation
- Autres financements (CID,DIF,ETC)

Inscription dans un autre établissement : _____

Contact : ☎ ___/___/___/___/___ ☎ _____

SITUATION DU CANDIDAT AVANT CANDIDATURE :

<input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi	<input type="radio"/> depuis moins de 1 an	<input type="radio"/> depuis 1 an et plus
<input type="checkbox"/> Salarié d'un employeur du secteur privé ou public (milieu ordinaire) :	_____	
<input type="checkbox"/> Stagiaire de la formation professionnelle :	_____	
<input type="checkbox"/> Scolarisé(e) :	_____	
<input type="checkbox"/> Entreprise adaptée :	_____	
<input type="checkbox"/> Autre, préciser :	_____	

PROJET PROFESSIONNEL :

STATUT DE LA PERSONNE HANDICAPEE :

<input type="checkbox"/> Titulaire d'une carte d'invalidité : % _____
<input type="checkbox"/> RQTH
<input type="checkbox"/> Titulaire de l'AAH
<input type="checkbox"/> Notification CDES ou CDAPH (Uniquement apprentissage)
<input type="checkbox"/> Titulaire d'une rente invalidité
<input type="checkbox"/> Titulaire d'une rente d'accident du travail ou maladie professionnelle.
<input type="checkbox"/> Pensionné de guerre ou assimilé
<input type="checkbox"/> Autre : mutilé de guerre, assimilé mutilé de guerre, sapeur-pompier volontaire.
↳ Etes-vous concerné ? <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Si OUI, Echéance : _____
<input type="checkbox"/> En cours : Date de la demande : ____/____/____
Organisme sollicité pour établir le dossier : _____

Statut de la personne handicapée :

RQTH ou autre situation ? OUI NON (Si OUI, préciser :) _____

Nature du handicap :

- Déficience motrice
- Déficience visuelle
- Déficience Auditive
- Déficience invalidante
- T.S.A
- Handicap psychique
- Poly- handicap
- Autre

Coordonnées du Référent Handicap :

Sabine ANTUNES

☎ 05.58.57.20.42

✉ sabine.antunes@mfr.asso.fr

Exigences médicales du handicap : OUI NON (si oui, lesquelles :)

Transports adaptés :

- ⇒ OUI Si OUI, lesquels : Prise en charge pour le transport (Taxi, ...) Transports en commun adaptés
- ⇒ NON transports en commun

Dispositif(s) d'aide au parcours de l'élève :

- PPS : Projet Personnalisé de Scolarisation
- PAI : Projet d'Accueil Individualisé (maladie chronique, allergies, intolérances alimentaires)
- PAP : Plan d'Accompagnement Personnalisé (Dys)
- PPRE : Programme Personnalisé de Réussite Educative (approfondissement des matières)
- PIA/PPA : Projet Individualisé d'Accompagnement

Pour la formation :

- 1/3 temps
- Moyens Humains
- Matériel Spécifique

Pour les examens :

- 1/3 temps
- Moyens Humains
- Matériel Spécifique

CONTACTS

- Selon Coordonnateur Département (Uniquement Apprentissage)
- Pôle emploi
- Cap emploi
- Mission Locale
- Centre de soins
- Service d'accompagnement
- Conseiller formation CFA/CFP
- Autres : Préciser : _____

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

ENTRETIEN D'ACCUEIL :

Date : ____/____/____

Accueilli dans l'Alternance : Fiche d'accueil (Toute date entre l'entretien de contact et l'entrée effective en formation)

- Suiveur CFA/CFP
- Coordinateur de la formation choisie
- Coordinateur départemental (Uniquement Apprentissage)
- Référent Cap emploi
- Référent Mission Locale
- Autres

CONTRAT :

Date de début de contrat _____ Fin de contrat _____

EMPLOYEUR :

Raison sociale _____
 Adresse _____
 Code postale : _____ Ville : _____

Statut : de droit privé (Agefiph) de droit public (FIPHFP)

Accord en faveur de l'emploi des personnes handicapées : OUI NON

Nom/Prénom du tuteur : _____
 ☎ : ____/____/____/____/____ ☎ : _____

Référent handicap : _____
 ☎ : ____/____/____/____/____ ☎ : _____

COMPENSATION DANS L'ENTREPRISE :

Je soussigné(e) _____ autorise la communication autour de mon handicap.

Auprès du groupe classe OUI NON
 Auprès des formateurs et personnel du centre OUI NON
 Lors des conseils de classe OUI NON

Signature précédée de la mention « Lu et approuvé »

✉ PIECES A JOINDRE

- Le dossier scolaire des 2 dernières années (photocopies des notes)
- Photocopie de la journée d'appel à la défense
- 1 certificat de scolarité de l'année en cours
- Copie du livret de famille complet et de la carte d'identité
- 2 photos d'identité
- 2 timbres au tarif en vigueur
- Le questionnaire préalable au remplissage du CERFA



Des données à caractères personnelles sont collectées afin de pouvoir répondre à la demande du client et du stagiaire et de les tenir informés des offres de service de la Maison Familiale de Pontonx : aucune information personnelle n'est cédée à des tiers. Conformément à la loi informatique et libertés du 06 janvier 1978 et son adaptation dans la loi 2018-493 RGPD du 20 juin 2018 relative à la protection des données à caractères personnelles disposent également d'un droit de modification, de rectification et de suppression des données à caractères personnelles les concernant qu'ils peuvent exercer auprès du service en charge de la formation ou, en cas de difficulté, auprès de la MFR de Pontonx, à l'adresse courriel : mfr.pontonx@mfr.asso.fr.